

PERANAN JURURAWAT MELAKSANAKAN HOSPITAL MESRA IBADAH (HMI)

Latar belakang

- Lokasi
- Wargakerja
- Bilangan katil

Misi dan visi

- Berteraskan Islam
- Merealisasikan *da'wah bil hal*
- Tempat beribadah
- Menyumbang kepada aktiviti masyarakat
- Caj yang berpatutan



JURURAWAT

- **Populasi warga kerja hospital yang paling ramai.**
- **Berinteraksi 24 jam dengan pesakit**
- **Melakukan prosedur kepada pesakit**

JURURAWAT HMI

**PERKHIDMATAN KEJURURAWATAN
DI INTERGRASIKAN**

**DENGAN NILAI-NILAI ISLAM
BERSAMA PROFESION ASAS
KEJURURAWATAN**

PERANAN JURURAWAT HMI MENERIMA KEMASUKKAN PESAKIT

PERANAN JURURAWAT MENERIMA KEMASUKKAN PESAKIT

- Salam/sambut/senyum
- Orientasi
 - ❖ Kemudahan asas seperti surau, arah qiblat
 - ❖ Peraturan wad peneman di wad disyaratkan
- Nilai keupayaan pesakit beribadah.



Orientated to:

Location of ward	<input type="checkbox"/>	Toilet	<input type="checkbox"/>
Room No.	<input type="checkbox"/>	Ward activities	<input type="checkbox"/>
Call Bell	<input type="checkbox"/>	Toiletries	<input type="checkbox"/>
Lights	<input type="checkbox"/>	Relatives	<input type="checkbox"/>
T.V.	<input type="checkbox"/>	Visiting hours	<input type="checkbox"/>
Telephone	<input type="checkbox"/>	Accompanied by relatives	<input type="checkbox"/>
Air-Cond.	<input type="checkbox"/>	Meals	<input type="checkbox"/>
Qiblat	<input type="checkbox"/>	Valuables & Hand Phone	<input type="checkbox"/>

PERANAN JURURAWAT - DOKUMENTASI

Checklist orientasi

Borang penilaian

Orientated to:

Location of ward	<input type="checkbox"/>	Toilet	<input type="checkbox"/>
Room No.	<input type="checkbox"/>	Ward activities	<input type="checkbox"/>
Call Bell	<input type="checkbox"/>	Toiletries	<input type="checkbox"/>
Lights	<input type="checkbox"/>	Relatives	<input type="checkbox"/>
T.V.	<input type="checkbox"/>	Visiting hours	<input type="checkbox"/>
Telephone	<input type="checkbox"/>	Accompanied by relatives	<input type="checkbox"/>
Air-Cond.	<input type="checkbox"/>	Meals	<input type="checkbox"/>
Qiblat	<input type="checkbox"/>	Valuables & Hand Phone	<input type="checkbox"/>

Others : _____

Solat awareness :	
Orientated	<input type="checkbox"/>
Others	<input type="checkbox"/>

Refer to : _____	

Assessment Form

Name: _____ Room No: _____

AWAY DATE: _____

6. Gastrointestinal System

Generic Pain: _____

Swallowing: _____

Appetite: _____

Nausea: _____

Diarrhoea: _____

Constipation: _____

Neutritive: - life _____
- oral _____
- TETM _____

Others: _____

7. Musculoskeletal Status

Pain or limbo: _____

Specify location: _____

Able to walk: _____

Walk with aids: _____

Strong wheel chair: _____

Dysmetria: _____

Others: _____

8. Reproductive / Gynaecology

Any related problem: Yes No

Uterine / vaginal discharge: _____

Character: Mucous _____
Blood _____
Pussy _____
POC: _____

Colour of discharge: Yellow _____
Green _____
White _____
Red _____
Brown _____

Odour of discharge: Foul _____
Pungent _____
Nil _____

Painful / vulva, varicose vein: _____

Sexual: _____

Orientated to:

Location of ward: _____ Toilet: _____

Room No: _____ Ward activities: _____

Call Bell: _____ Relatives: _____

Lights: _____ Visiting hours: _____

T.V.: _____ Accompanied by relatives: _____

Telephone: _____ Meals: _____

Air-Cond.: _____ Qiblat: _____

Valuables & Hand Phone: _____

Physical Examination

Weight: _____ Height: _____

Conjunctive: _____ Mouth: _____

Skin: _____

Urine: _____

Others: _____

Solat awareness: Orientated
Others

Refer to: _____

Name of Staff: _____ Date & Time: _____

PERANAN JURURAWAT - DOKUMENTASI

Laporan jururawat kepada doktor

- ✓ keupayaan pesakit beribadah
- ✓ Checklist setiap syif

SOLAT REMINDER

Wake him up for
" Solat Subuh "

Zohor

Asar

Maghrib

Isya'

Wuduk

Tayammum

Date :

Nurse

Signature M: _____

E: _____

N: _____



FASILITI BERIBADAH DI WAD



- ✓ Telekung
- ✓ Sejadah
- ✓ Botol spray
- ✓ Debu tayammum

- ✓ Buku panduan
- ✓ Al quran/ Tafsir

PERANAN JURURAWAT HMI MELAKUKAN PROSEDUR

PERANAN JURURAWAT HMI MELAKUKAN PROSEDUR

1. Salam
2. Keizinan
3. Mulakan '*Bismillah*' / '*selawat*'
4. Penjelasan tepat kepada pesakit/waris
5. Sudahi dengan '*Alhamdulillah*' atau '*Insyallah*'



PERANAN JURURAWAT HMI MELAKUKAN PROSEDUR

- **Plan tugas - permudahkan pesakit dan galakkan solat jama'**
 - ✓ IV Drip - spigot
 - ✓ 'Diaper' - Ditukar
- **Pintu bilik wanita di tutup untuk menjaga privasi**
- **Pekerja lelaki tidak dibenarkan memberi rawatan tanpa pemberitahuan awal**
- **Jaga batas perhubungan dan saling menghormati**

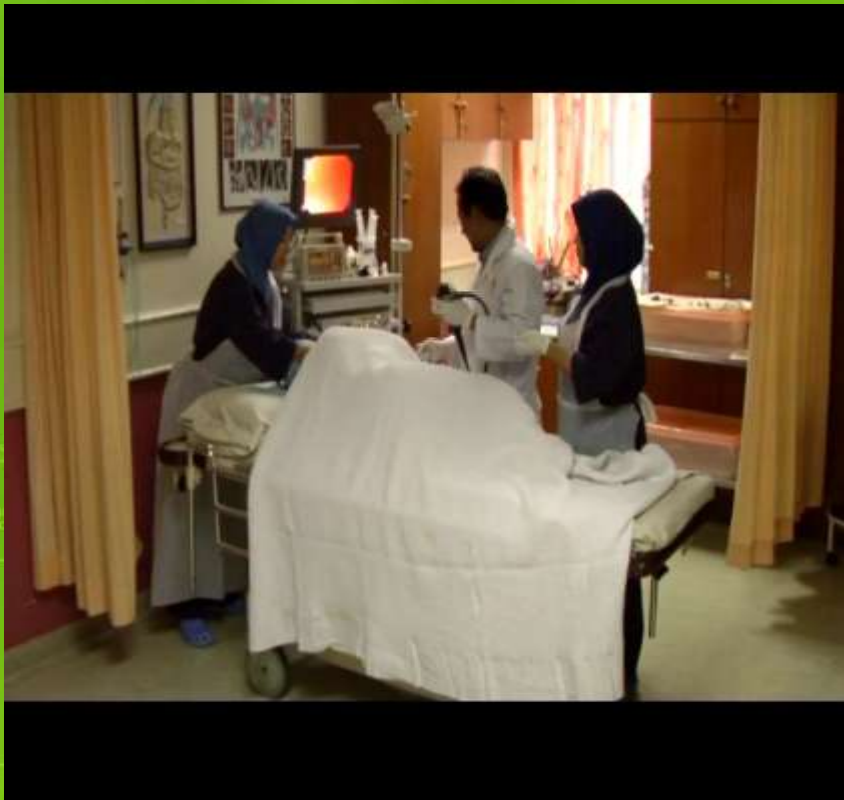
PERANAN JURURAWAT HMI MELAKUKAN PROSEDUR

- Jururawat sama jantina melakukan prosedur jika ada.
- Beri privasi dan sentiasa menjaga aurat.
- Pakaian sesuai untuk keluar wad.
 - ✓ Wanita – bertudung
 - ✓ Lelaki - tidak berseluar pendek



PERANAN JURURAWAT HMI MELAKUKAN PROSEDUR

**Solat Jama' sebelum
prosedur yang lama**



**'Kalimah syahadah'
sebelum sedatif/ GA**



PERANAN JURURAWAT HMI MEMBANTU PEMERIKSAAN DOKTOR

- Sediakan pesakit dan beritahu apabila doktor lelaki hadir untuk pemeriksaan – aurat pesakit wanita
- Beri privasi semasa pemeriksaan
- Pesakit wanita dibantu oleh jururawat wanita ‘*Chaperon*’ jika perlu



BANTUAN DAN KEMUDAHAN

Pegawai agama dimaklumkan

- ✓ Memberi bimbingan/kauseling
 - ✓ Bantu mengambil wuduk
 - ✓ Mengajar cara bertayammum
 - ✓ Galakkan Solat jama'
 - ✓ Galakkan pesakit berzikir, membaca Al-Qur'an dan berdoa.
- Bantuan sistem PA /TV/Azan di masjid
- ✓ Pesakit berdaya di ingatkan apabila masuknya waktu solat-



CABARAN MEMBENTUK JURURAWAT HMI

CABARAN

■ Sahsiah diri

- ✓ Solat – ambil ringan
- ✓ Akhlak /niat – tidak memahami kerja sebagai ibadah
- ✓ Displin - lemah

■ Sikap

- ✓ Misi , visi,matlamat penubuhan – bukan keutamaan.
- ✓ SOP - tidak patuh
- ✓ ‘Comfortable zone’

■ Pengetahuan

- ✓ Kurang berilmu – tidak berkeyakinan

■ Kemahiran /skil

- ✓ Tidak kemahiran membantu pesakit beribadah
- ✓ Tidak bijak merancang
- ✓ Tidak tahu keutamaan / guna budibicara.

PROGRAM MENDIDIK & MEMBENTUK JURURAWAT HMI

PROGRAM ORIENTASI

- Majlis Ta'aruf bersama pengarah
 - sejarah dan falsafah penubuhan Al Islam
- Bengkel ibadah pesakit
- Bengkel budaya kerja Al Islam

1. Komunikasi Berkesan

2. Kakitangan berketerampilan

3. Kerja Yang Sistemik

4. Kerja Berpasukan

5. Kreatif, responsif & Inovatif

6. Kesiediaan Untuk Ditegur



INDEKS PERNILAIAN PRESTASI

Setiap bulan – elaun khas

- ✓ Kehadiran bertugas –
 - ❖ tidak lewat /MC /EL
- ✓ Kehadiran usrah – Agenda kump diatur - 2x sebulan
- ✓ Kehadiran tazkirah – sebagai peringatan- Setiap sabtu 4x sebulan
- ✓ Program khas /Kelas – 3x sebulan
- ✓ Prestasi kerja- Tiada kecuiaan
- ✓ Penilaian rakan sekerja/ketua rakan dari unit lain dan pesakit/pelawat



PROGRAM MINGGUAN

- ❖ TAZKIRAH
- ❖ KELAS TAJWID
- ❖ KELAS IQRA'
- ❖ CNE - Jururawat
- ❖ CME - Doktor
- ❖ BRIEFING
- ❖ BED SIDE TEACHING/
WARD ROUND



PROGRAM BULANAN



- ❖ USRAH
- ❖ KURSUS/SEMINAR
- ❖ STAFF GATHERING
- ❖ PROGRAM LUAR – Aktiviti masyarakat



PROGRAM TAHUNAN

- ❖ HARI JURURAWAT
- ❖ PROGRAM RETREAT
- ❖ KUNJUNGAN KE LUAR NEGARA
- ❖ RAMADHAN – TADARUS DAN MAJLIS KHATAM QURAN
- ❖ MAJLIS QIAM



KESIMPULAN

JURURAWAT HMI

**DAPAT DI REALISASIKAN DENGAN
KOMITMEN DAN
PERRKHIDMATAN
KEJURURAWATAN YANG SELARI
DENGAN TUNTUTAN
AL-QURAN DAN SUNNAH.**



HOSPITAL PAKAR
AL ISLAM
SPECIALIST HOSPITAL
Putra Jaya Kuching & KAMPONG SARAI MEDICAL CENTRE

BUDAYA KAMI
SENYUM & SALAM



HOSPITAL MESRA IBADAH

TERIMA KASIH