



**BAHAGIAN PENGURUSAN
HOSPITAL PAKAR SULTANAH FATIMAH MUAR
(MEMO DALAMAN)**

“PENYAYANG, PROFESIONALISME, KERJA BERPASUKAN”

Ruj Fail Kami : HPSF.98/02/170 Jld 22 (34)

Tarikh: 10 April 2022

Perkara	PINDAAN PEKELILING WP 1.2 : KADAR DAN SYARAT TUNTUTAN ELAUN, KEMUDAHAN DAN BAYARAN BAGI PEGAWAI PERKHIDMATAN AWAM KERANA BERTUKAR / BERPINDAH RUMAH BERKUATKUASA MULAI TARIKH PELAKSANAAN PERTUKARAN 1 APRIL 2022	
Daripada	Pengarah Hospital	s.k :
Kepada	Semua Ketua Jabatan / Unit / Wad	1. Timbalan Pengarah (Perubatan) 1 2. Timbalan Pengarah (Perubatan) 2 3. Timbalan Pengarah (Pengurusan) 4. Fail

Saya dengan segala hormatnya diarah merujuk perkara di atas.

2. Untuk makluman YBrs. Dr./ Tuan/ Puan, Pekeliling WP 1.2 telah dikemaskini oleh Perbendaharaan Malaysia dengan perincian seperti berikut :

JENIS TUNTUTAN	PINDAAN BORANG	PINDAAN KADAR
Borang Tuntutan Elaun Bertukar Ke Luar Kawasan Pejabat dan Berpindah Rumah	LAMPIRAN B-1	<ul style="list-style-type: none">• Pindaan bagi Jadual 1 - Kadar Tambang Pengangkutan Barang-Barang (bagi perjalanan darat).• Tiada pindaan pada kadar tuntutan Pemberian Pindahan sebagaimana di LAMPIRAN C, LAMPIRAN D dan LAMPIRAN E.• Tiada pindaan pada kadar tuntutan Belanja Pelbagai sebagaimana di LAMPIRAN F.
Borang Tuntutan Elaun Berpindah Rumah	LAMPIRAN B-2	Tiada pindaan pada Jadual 2 - Kadar Tuntutan Perpindahan.

3. Berikut dipanjangkan borang dan lampiran yang berkaitan untuk makluman YBrs. Dr./ Tuan/ Puan selanjutnya. Lampiran ini juga boleh dimuat turun melalui laman <https://hpsf.moh.gov.my/index.php/en/download/category/3-pengurusan>.



4. YBrs. Dr./ Tuan/ Puan adalah dipohon untuk mengambil perhatian berhubung perkara berikut :

- 4.1 Pegawai yang bertukar ke luar kawasan pejabat (jarak pejabat lama ke pejabat baharu adalah melebihi 25km) tetapi tidak berpindah rumah layak menuntut Elaun Perjalanan/ Tambang Pengangkutan Awam untuk melapor diri dari **rumah ke pejabat baharu** yang diarahkan bertugas secara tetap menggunakan Borang Tuntutan Perjalanan Dalam Negeri WP 1.4.
- 4.2 Tuntutan Tambang Perjalanan kerana bertukar ke luar kawasan pejabat adalah mengikut jarak sebenar perjalanan dari **rumah lama ke rumah baharu pegawai (sehal)** berdasarkan kelayakan Elaun Perjalanan Kenderaan sebagaimana Pekeliling WP 1.4 (bagi sebuah kereta sahaja) atau Tambang Pengangkutan Awam.
- 4.3 Tuntutan Tambang Pengangkutan Barang melalui jalan darat adalah mengikut jarak sebenar perjalanan dari **rumah lama ke rumah baharu pegawai sahaja (sehal)** berdasarkan julat dan kadar di Jadual 1 tanpa perlu mengemukakan resit.
- 4.4 Bagi pengangkutan barang-barang melalui jalan laut, pegawai boleh mengemukakan permohonan perkhidmatan kargo (*forwarding*) ke Unit Kewangan. Bagi tujuan ini, permohonan perlu dikemukakan **selewat-lewatnya dua (2) minggu sebelum tarikh pengangkutan barang. Pihak Hospital tidak akan membuat bayaran bagi mana-mana tuntutan bayaran balik perkhidmatan kargo menggunakan resit.** Sebarang persoalan berhubung perkara ini, YBrs. Dr./ Tuan/ Puan boleh menghubungi En. Mohd Zaidi bin Zakaria di sambungan 167.
- 4.5 Tuntutan elaun, kemudahan dan bayaran lain sebelum dan selepas pertukaran pegawai dan keluarganya akan dibayar oleh **pejabat baru**.
- 4.6 Pegawai yang bertukar atas **permohonan sendiri tidak layak dibayar Elaun Pertukaran** selaras dengan surat JKNH no. rujukan JKNJ/KEW/400-1-2/3 (55) bertarikh 22 Jun 2016.
- 4.7 Tuntutan Elaun Pertukaran yang telah lengkap dan disahkan oleh Ketua Jabatan hendaklah dikemukakan dalam **tempoh dua belas (12) bulan dari tarikh perpindahan**.
- 4.8 Tuntutan Elaun Berpindah Rumah yang telah lengkap (diisi sehingga ruangan pengakuan sahaja) hendaklah dikemukakan tidak lewat daripada **tiga (3) bulan dari tarikh perpindahan rumah dilaksanakan** bagi tujuan diangkat untuk kelulusan Pengarah JKNJ.



5. Sehubungan itu, adalah menjadi tanggungjawab YBrs. Dr./ Tuan/ Puan untuk memanjangkan perkara ini kepada kakitangan di bawah seliaan masing – masing bagi memastikan borang dan kadar baru ini digunapakai berkuatkuasa **mulai tarikh pelaksanaan pertukaran 1 APRIL 2022**. Sebarang pertanyaan berhubung perkara ini, YBrs. Dr./ Tuan/ Puan boleh menghubungi Puan Siti Aishah binti Junaidek di sambungan 169.

6. Kerjasama dan tindakan daripada YBrs. Dr./ Tuan/ Puan berhubung perkara ini adalah amat dihargai.

Sekian, terima kasih.

“WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030”

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,


(DR. MUHAMMAD YUSOF SIBERT)
Pengarah Hospital

MAKLUMAT PERTUKARAN		
Tarikh kuat kuasa arahan pertukaran:		
Jarak lingkungan dari pejabat lama ke pejabat baharu:		
Nama dan alamat pejabat lama:	Nama dan alamat pejabat baharu:	
Tarikh Pegawai berpindah rumah:	Tarikh pasangan berpindah rumah (sekiranya berkaitan):	
Jarak sebenar dari rumah lama ke rumah baharu (km) :		
Alamat rumah lama:	Alamat rumah baharu:	
MAKLUMAT TUNTUTAN		
(1) ELAUN MAKAN		
Sebelum	: RM _____ x _____ orang x 3 hari	: RM _____
Selepas	: RM _____ x _____ orang x 5 hari	: RM _____
JUMLAH (1)		: RM _____
(2) PEMBERIAN PINDAHAN		
Kadar Bujang/ Keluarga(*): _____		: RM _____
JUMLAH (2)		: RM _____

(3) (i) BAYARAN SEWA HOTEL (termasuk Bayaran Perkhidmatan & Cukai Kerajaan)

Sebelum	:	RM _____ x _____ bilik x _____ hari (Maksimum 3 hari)	:	RM _____
Selepas	:	RM _____ x _____ bilik x _____ hari (Maksimum 5 hari)	:	RM _____
JUMLAH 3(i)			:	RM _____

atau/ dan

(ii) LOJING (Bagi diri Pegawai sahaja)

Sebelum	:	RM _____ x _____ hari (Maksimum 3 hari)	:	RM _____
Selepas	:	RM _____ x _____ hari (Maksimum 5 hari)	:	RM _____
JUMLAH 3(ii)			:	RM _____
JUMLAH (3) [3(i) & 3(ii)]			:	RM _____
<i>Pegawai hendaklah memastikan sekiranya Pegawai menuntut gabungan Bayaran Sewa Hotel dan Lojing, bilangan hari tuntutan adalah tidak melebihi 8 hari bagi suatu perpindahan.</i>				

(4) TAMBANG PERJALANAN**(i) Tambang Pengangkutan Awam**

a.	Jalan Darat (Resit: _____)	:	RM _____
b.	Jalan Air (Resit: _____)	:	RM _____
c.	Jalan Udara (Resit: _____)	:	RM _____
JUMLAH 4(i)		:	RM _____

atau/ dan

(ii) Elaun Perjalanan Kenderaan

Jarak sebenar dari rumah lama ke rumah baharu: _____ km

Jenis Model Kenderaan: _____

No. Pendaftaran: _____

Julat	Jenis Kenderaan (sen/km)	
	Kereta	Motosikal
500 km pertama	_____ km x RM0.85/km =RM _____	_____ km x RM0.55/km =RM _____
501 km dan seterusnya	_____ km x RM0.75/km =RM _____	_____ km x RM0.45/km =RM _____
Jumlah keseluruhan	=RM _____	=RM _____

JUMLAH (4) [4(i) & 4(ii)]		:	RM _____
--	--	---	----------

(5) TAMBANG PENGANGKUTAN BARANG

(i) Jalan Darat

Jarak sebenar dari rumah lama ke rumah baharu: _____ km

Julat Jarak	Kadar	Jumlah
≤50 km pertama	RM _____ <i>(kadar tetap bagi 50km pertama)</i>	RM _____
>50 km hingga ≤300 km	_____ km x RM _____/km	RM _____
>300 km hingga ≤550 km	_____ km x RM _____/km	RM _____
>550 km hingga ≤800 km	_____ km x RM _____/km	RM _____
>800 km dan seterusnya	_____ km x RM _____/km	RM _____
JUMLAH 5(i)		RM _____

atau

(ii) Jalan Laut

Tambang Mengangkut Barang (Resit: _____)	:	RM _____
Tambang Mengangkut Kenderaan (Resit: _____)	:	RM _____
JUMLAH 5(ii)		RM _____

JUMLAH (5) [5(i) & 5(ii)]		RM _____
--	--	----------

(6) BELANJA PELBAGAI

Jumlah (1) hingga (5) : RM _____

Kadar Peratus (Belanja Pelbagai) : _____%

Belanja Pelbagai [RM _____ (Jumlah (1) hingga (5)) x _____%]	:	RM _____
JUMLAH (6)	:	RM _____

JUMLAH BESAR [(1) hingga (6)]	:	RM _____
--------------------------------------	---	-----------------

PENGAKUAN

Saya mengaku bahawa :

- i. pertukaran dan perpindahan pada tarikh tersebut adalah benar;
- ii. tuntutan ini dibuat mengikut kadar dan syarat yang ditetapkan;
- iii. maklumat butiran yang dinyatakan di atas adalah benar dan saya bertanggung jawab ke atasnya;
- iv. saya tidak akan membuat tuntutan yang sama kepada Kementerian/ Jabatan/ Agensi tempat bertugas lama/ baharu (*);
- v. pasangan saya tidak membuat tuntutan yang sama di jabatannya; dan
- vi. sekiranya saya mengemukakan tuntutan palsu, saya boleh dikenakan tindakan di bawah Seksyen 18, Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009.

Tandatangan : _____

Tarikh : _____

PENGESAHAN KETUA JABATAN

Adalah disahkan bahawa tuntutan di atas adalah teratur dan mematuhi peraturan yang ditetapkan:

Tarikh: _____

Tandatangan : _____

Nama : _____

Jawatan : _____

PENDAHULUAN DIRI <i>(sekiranya berkaitan)</i>	
Pendahuluan diri diberi	RM _____
Tolak : Tuntutan semasa	RM _____
Baki dituntut/ Baki dibayar balik	RM _____
<p>Peringatan:</p> <p>(a) Jika tuntutan ini hendak dibayar oleh Kementerian/Jabatan agensi tempat asal Pegawai bertugas, satu salinan borang tuntutan hendaklah dikemukakan ke Kementerian/ Jabatan/ Agensi tempat baharu Pegawai bertugas dan sebaliknya.</p> <p>(b) Bagi pasangan Pegawai Kerajaan, satu salinan borang yang telah lengkap diisi hendaklah dikemukakan kepada Kementerian/ Jabatan/ Agensi tempat pasangan Pegawai berkhidmat.</p> <p>Catatan:</p> <p>(*) - potong mana yang tidak berkenaan</p>	

JADUAL 1
KADAR TAMBANG PENGANGKUTAN BARANG-BARANG
(Bagi Perjalanan Darat)

JARAK	SEMENANJUNG MALAYSIA		SARAWAK/ SABAH/ WILAYAH PERSEKUTUAN LABUAN	
	BUJANG (RM)	KELUARGA (RM)	BUJANG (RM)	KELUARGA (RM)
≤50 km pertama	200.00 (tetap)	300.00 (tetap)	240.00 (tetap)	360.00 (tetap)
>50 km hingga ≤300 km	2.10	3.10	2.50	3.70
>300 km hingga ≤550 km	1.60	2.35	1.90	2.80
>550 km hingga ≤800 km	1.10	1.60	1.30	1.90
>800 km dan seterusnya	0.85	1.23	1.00	1.45

LAMPIRAN C

**KADAR TUNTUTAN PEMBERIAN PINDAHAN KERANA BERTUKAR
DI SEMENANJUNG, SARAWAK, SABAH DAN
WILAYAH PERSEKUTUAN LABUAN**

GRED	SEMENANJUNG		SARAWAK/ SABAH/ WILAYAH PERSEKUTUAN LABUAN	
	BUJANG (RM)	KELUARGA (RM)	BUJANG (RM)	KELUARGA (RM)
Gred Utama/ Khas 'A' dan ke atas	600.00	1,200.00	800.00	1,600.00
Gred Utama/ Khas 'B' dan 'C'	500.00	1,000.00	700.00	1,400.00
Gred 53 hingga 56	500.00	1,000.00	700.00	1,400.00
Gred 45 hingga 52	450.00	900.00	650.00	1,300.00
Gred 43 dan 44	400.00	800.00	600.00	1,200.00
Gred 41 dan 42	350.00	700.00	550.00	1,100.00
Gred 31 hingga 40	300.00	600.00	400.00	800.00
Gred 27 hingga 30	250.00	500.00	350.00	750.00
Gred 21 hingga 26	200.00	400.00	300.00	600.00
Gred 17 hingga 20	180.00	360.00	250.00	500.00
Gred 13 hingga 16	150.00	300.00	200.00	400.00
Gred 11	100.00	200.00	150.00	300.00

LAMPIRAN D

**KADAR TUNTUTAN PEMBERIAN PINDAHAN KERANA BERTUKAR ANTARA
WILAYAH DARI SEMENANJUNG MALAYSIA KE SARAWAK/ SABAH/
WILAYAH PERSEKUTUAN LABUAN ATAU SEBALIKNYA**

GRED	DARI SEMENANJUNG		DARI SARAWAK/ SABAH/ WILAYAH PERSEKUTUAN LABUAN	
	BUJANG (RM)	KELUARGA (RM)	BUJANG (RM)	KELUARGA (RM)
Gred Utama/Khas 'A' dan ke atas	600.00	1,200.00	800.00	1,600.00
Gred Utama/Khas 'B' dan 'C'	500.00	1,200.00	700.00	1,600.00
Gred 53 hingga 56	500.00	1,200.00	700.00	1,600.00
Gred 45 hingga 52	450.00	900.00	650.00	1,300.00
Gred 43 dan 44	400.00	800.00	600.00	1,200.00
Gred 41 dan 42	350.00	700.00	550.00	1,100.00
Gred 31 hingga 40	300.00	600.00	400.00	800.00
Gred 27 hingga 30	250.00	500.00	350.00	700.00
Gred 21 hingga 26	200.00	400.00	300.00	600.00
Gred 17 hingga 20	180.00	360.00	250.00	500.00
Gred 13 hingga 16	150.00	300.00	200.00	400.00
Gred 11	100.00	200.00	150.00	300.00

LAMPIRAN E

**KADAR TUNTUTAN PEMBERIAN PINDAHAN KERANA BERTUKAR ANTARA
WILAYAH DARI SARAWAK KE SABAH/ WILAYAH PERSEKUTUAN LABUAN
ATAU SEBALIKNYA**

GRED	BUJANG (RM)	KELUARGA (RM)
Gred Utama/Khas 'A' dan ke atas	800.00	1,600.00
Gred Utama/Khas 'B' dan 'C'	700.00	1,400.00
Gred 53 hingga 56	700.00	1,400.00
Gred 45 hingga 52	650.00	1,300.00
Gred 43 dan 44	600.00	1,200.00
Gred 41 dan 42	550.00	1,100.00
Gred 31 hingga 40	400.00	800.00
Gred 27 hingga 30	350.00	750.00
Gred 21 hingga 26	300.00	600.00
Gred 17 hingga 20	250.00	500.00
Gred 13 hingga 16	240.00	500.00
Gred 11	150.00	300.00

LAMPIRAN F

KADAR TUNTUTAN BELANJA PELBAGAI

LOKASI PERTUKARAN	KADAR DARIPADA JUMLAH TUNTUTAN
Di Semenanjung	1%
Di Sarawak/ Sabah/ WP Labuan	1.5%
Antara Wilayah (Dari Semenanjung)	1%
Antara Wilayah (Dari Sarawak/ Sabah/ WP Labuan)	1.5%

LAMPIRAN B-2

TUNTUTAN ELAUN BERPINDAH RUMAH

MAKLUMAT PEGAWAI		
Nama (Huruf Besar) :		
No. Kad Pengenalan :		
Jawatan :		Gred :
Pendapatan :	Gaji : RM	Taraf Perkahwinan:
	Elaun-elaun : RM	
	Jumlah : RM	
MAKLUMAT PERPINDAHAN RUMAH		
Tarikh perpindahan rumah :		
Alamat Rumah Lama :		Alamat Rumah Baru :
KADAR TUNTUTAN		
Bagi tujuan perpindahan rumah tersebut saya layak menuntut Elaun Berpindah mengikut kadar seperti yang dinyatakan di Jadual 2 sebanyak RM _____		
PENGAKUAN		
Saya mengaku bahawa :		
<ul style="list-style-type: none"> i. Perpindahan pada tarikh tersebut adalah benar; ii. Tuntutan ini dibuat mengikut kadar dan syarat seperti yang dinyatakan di bawah peraturan-peraturan semasa yang berkuat kuasa bagi Pegawai Berpindah Rumah; iii. Butir-butir seperti yang dinyatakan di atas adalah benar dan saya bertanggungjawab terhadapnya; dan iv. Sekiranya saya mengemukakan tuntutan palsu, saya boleh dikenakan tindakan di bawah Seksyen 18, Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009. 		
Tandatangan: _____		Tarikh : _____
PENGESAHAN KETUA JABATAN		
Adalah disahkan bahawa tuntutan di atas adalah teratur dan mematuhi peraturan yang ditetapkan.		
Tarikh: _____	Tandatangan : _____	
	Nama : _____	
	Jawatan : _____	

JADUAL 2

KADAR TUNTUTAN PERPINDAHAN

GRED	SEMENANJUNG		SARAWAK/ SABAH/ WILAYAH PERSEKUTUAN LABUAN	
	BUJANG (RM)	KELUARGA (RM)	BUJANG (RM)	KELUARGA (RM)
Gred Utama/Khas 'A' dan ke atas	740.00	2,136.00	996.00	2,943.00
Gred Utama/Khas 'B' dan 'C'	612.00	1,699.00	828.00	2,303.00
Gred 53 hingga 56	612.00	1,699.00	828.00	2,303.00
Gred 45 hingga 52	528.00	1,378.00	723.00	1,882.00
Gred 43 dan 44	464.00	1,159.00	659.00	1,667.00
Gred 41 dan 42	420.00	1,042.00	596.00	1,444.00
Gred 31 hingga 40	377.00	924.00	487.00	1,202.00
Gred 27 hingga 30	337.00	826.00	464.00	1,105.00
Gred 21 hingga 26	299.00	739.00	407.00	1,007.00
Gred 17 hingga 20	278.00	671.00	365.00	899.00
Gred 13 hingga 16	251.00	601.00	325.00	806.00
Gred 11	212.00	503.00	286.00	704.00

CATATAN:

Kadar Tuntutan Perpindahan telah mengandungi Elaun Gantian Makan, Pemberian Pindahan, Tambang Pengangkutan Barang dan Tambang Perjalanan termasuk Belanja Pelbagai seperti tol, feri dan bayaran letak kereta.