

**BORANG PERMOHONAN RUMAH KERAJAAN
HOSPITAL SULTANAH AMINAH**

A. MAKLUMAT PEMOHON	
Nama Pemohon :	
No. MyKad :	
No. Telefon (R) :	
No. Telefon (HP) :	
Taraf Perkahwinan <i>[Sila tandakan (/) mana yang berkenaan]</i> :	<input type="checkbox"/> Bujang <input type="checkbox"/> Berkahwin <input type="checkbox"/> Janda <input type="checkbox"/> Duda <input type="checkbox"/> Balu
B. MAKLUMAT PEKERJAAN PEMOHON	
Jawatan & Gred :	
Tempat Bertugas / Jabatan / Unit / Wad :	
Tarikh Mula Bertugas Di HSA :	
Waktu Bertugas :	<input type="checkbox"/> Waktu Bekerja Fleksi (WBF) <input type="checkbox"/> Waktu Bekerja Berjadual (WBB) <input type="checkbox"/> Shif / On Call (<i>Potong mana yang tidak berkenaan</i>)
Adakah Pemohon / Pasangan Melakukan Pekerjaan Luar Di Luar Waktu Bekerja (<i>cth : katering / jualan langsung dll</i>) :	<input type="checkbox"/> Ya : Nyatakan : _____ <input type="checkbox"/> Tidak
C. MAKLUMAT PASANGAN / ANAK / TANGGUNGAN	
Nama Pasangan :	
Pekerjaan Pasangan :	
Alamat Tempat Bekerja Pasangan :	
Umur Pasangan (<i>pada tarikh permohonan</i>) :	
Bilangan Anak / Tanggungan Yang Tinggal Bersama (orang) :	_____ orang
Mempunyai Anak / Tanggungan OKU / Menghadapi Masalah Kesihatan Tinggal Bersama :	<input type="checkbox"/> Ya, Nyatakan : _____ <input type="checkbox"/> Tidak
Nota : Sila kemukakan salinan dokumen (cth. Sijil Nikah, Surat Beranak Anak dll yang berkaitan) sebagai dokumen sokongan.	

D. MAKLUMAT KEDIAMAN / TEMPAT TINGGAL SEKARANG

Alamat Rumah Sekarang :	
Pemilikan Rumah [Sila tandakan (/) mana yang berkenaan] :	<input type="checkbox"/> Sewa <input type="checkbox"/> Rumah Sendiri melalui LPPSA / Pinjaman Kerajaan <input type="checkbox"/> Rumah Sendiri / Pasangan melalui Pinjaman Bank <input type="checkbox"/> Tinggal Bersama Keluarga Sendiri / Pasangan
Jarak Rumah Sekarang Dengan HSA (km) :	

E. MAKLUMAT PINJAMAN PERUMAHAN

Memiliki Pinjaman Perumahan Kerajaan / Bank / Lain-Lain [Sila tandakan (/) mana yang berkenaan] :	YA [Sila ke soalan seterusnya]
	TIDAK [Sila ke soalan di Bahagian F]
Agensi [Sila tandakan (/) mana yang berkenaan] :	Lembaga Pembiayaan Perumahan Sektor Awam (LPPSA)
	Pinjaman Bank : _____ (nama bank)
	Lain-Lain : _____ (nyatakan)
Alamat Rumah Yang Dimohon Melalui Pinjaman Perumahan Kerajaan / Bank / Lain-Lain :	
Status Rumah [Sila tandakan (/) mana yang berkenaan] :	Rumah Belum Siap
	Rumah Telah Siap
	Lain-Lain [Sila Nyatakan] : _____

F. MAKLUMAT PERMOHONAN RUMAH KERAJAAN

Lokasi Rumah Kerajaan Dipohon [Sila tandakan (/) mana yang berkenaan]	<input type="checkbox"/> Pangsapuri Sri Murni 1 (PSM1) <input type="checkbox"/> Pangsapuri Sri Murni 2 (PSM2) <input type="checkbox"/> Bandar Baru Uda (BBU)
Tujuan Permohonan [Sila kemukakan salinan dokumen sokongan]	
Ulasan / Syor Ketua Jabatan / Pegawai Penyelia	

PENGAKUAN PEMOHON :

Saya mengaku bahawa semua maklumat di atas adalah benar dan sekiranya didapati maklumat yang dikemukakan adalah palsu, Pengurusan Hospital berhak mengambil tindakan ke atas saya.

Saya mengaku tidak mempunyai rekod tatatertib samada yang sedang dalam tindakan / telah terima hukuman oleh Pihak Berkuasa Tatatertib.

Saya mengaku tidak mempunyai rekod tindakan Mahkamah.

PENGESAHAN PEMOHON :

Tandatangan Pemohon,

Tandatangan Ketua Jabatan / Pegawai
Penyelia,

(Cop & Tandatangan Pemohon)

(Cop & Tandatangan Ketua Jabatan /
Pegawai Penyelia)

Tarikh Permohonan :

UNTUK KEGUNAAN UNIT KHIDMAT PENGURUSAN :

Permohonan ditolak kerana maklumat tidak lengkap. Dikembalikan kepada pemohon.

Permohonan lengkap dan akan dibawa ke Mesyuarat Jawatankuasa Perumahan / Kwarters HSA.

Nama Pegawai Penerima :

Tarikh :