

NO. DOKUMEN : JKNJ-G- AK 03

ARAHAN KERJA: RUJUKAN

No. Salinan Kawalan :	Dikeluarkan Kepada :
-----------------------	----------------------

TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
JP	1. Rujukan kepada Pegawai Pergigian 1.1. Gunakan kad rawatan pesakit untuk rujukan di klinik yang sama. Catatkan butir-butir rujukan dalam kad pesakit. 1.2. Gunakan Borang Rujukan untuk rujukan dari klinik statik / Pasukan Pergigian Bergerak dan minta pesakit hadir ke klinik pada hari/tarikh yang ditetapkan.
PP/PPP	2. Rujukan kepada Unit Pakar Pergigian 2.1. Rujukan ke Pakar Bedah Mulut dan Maksillofasial/Pakar Pergigian Pediatrik/ Pakar Patologi Mulut dan Perubatan Mulut Gunakan Borang Rujukan (BKPJ-BK-AK3-1). Bagi kes <i>Potentially Malignant Disorder</i> lampirkan juga Borang Rujukan Amalan Berisiko (BKPJ-BK-AK3-2). 2.2. Rujukan kepada Pakar Ortodontik Gunakan Borang Rujukan Ortodontik (BKPJ-BK-AK3-3). Rujuk Dokumen Luaran :Garis Panduan Rujukan Rawatan Ortodontik Di Fasiliti Perkhidmatan Pergigian Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM)


NO. DOKUMEN : JKNJ-G- AK 03

ARAHAN KERJA: RUJUKAN

TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
PP/PPP	<p>2.3. Rujukan kepada Pakar Periodontik Gunakan Borang Rujukan Periodontik (BKPJ-BK-AK3-4).</p> <p>Rujuk (Dokumen luar) Garis Panduan Pengurusan penyakit Dan Kondisi Periodontium Serta Peri-Implan Gigi</p> <p>2.4. Rujukan kepada Pakar Restoratif Gunakan Borang Rujukan Pergigian Restoratif (BKPJ-BK-AK3-5)</p> <p>2.5. Lampirkan bersama X-ray dan lain-lain dokumen yang berkaitan.</p> <p>2.6. Kepilkan satu salinan Borang Rujukan pada kad rawatan</p> <p>3. Rujukan kepada hospital/agensi lain Rujuk (Dokumen Luaran): Pekeliling Kementerian Kesihatan Malaysia Bil 2/2009.</p>

NO. DOKUMEN : JKNJ-G- AK 03

ARAHAN KERJA: RUJUKAN

	JAWATAN	TANDATANGAN
Disediakan oleh :	Dr Nadiah Fahmi Bt Md Zaini Pegawai Pergigian	
Diluluskan oleh :	Dr Nurrul Ashikin Binti Abdullah Timbalan Pengarah Kesihatan Negeri (Pergigian)	