

NO. DOKUMEN	: JKNJ-PK-F1
PROSEDUR	: PEMERIKSAAN KONSAINAN DAN BAGASI PENUMPANG DI PINTU MASUK KASTAM

No. Salinan Kawalan:

Dikeluarkan kepada:

1.0 TUJUAN

Prosedur ini digunakan untuk tatacara dan memantau pelaksanaan pemeriksaan konsainan/ bagasi penumpang yang diimport melalui pintu masuk Kastam untuk memastikan barang-barang yang dibenarkan sahaja diimport mengikut undang-undang yang dikuatkuasakan.

2.0 SKOP

Prosedur ini hendaklah digunakan oleh anggota di Cawangan Penguatkuasaan Farmasi Negeri Johor yang menjalankan dan memantau pelaksanaan pemeriksaan konsainan/ bagasi penumpang yang meliputi pengimportan ubat-ubatan, bahan-bahan farmaseutikal, kosmetik, veterinar, bahan kimia dan tumbuh-tumbuhan yang digunakan dalam industri farmasi seperti yang disenaraikan di bawah kod-kod tarif kastam tertentu/ atau bagasi penumpang dan dikawal di bawah akta-akta yang berkuatkuasa yang diimport melalui pintu masuk kastam di negeri Johor.

3.0 DEFINISI

Konsainan	Merujuk kepada barangan (kargo/ kurier/ pas) yang diikrarkan dalam Borang Ikrar Kastam (BIK).
Penumpang	Sesiapa yang masuk ke Malaysia melalui mana-mana pintu masuk sama ada jalan darat, udara dan laut.

NO. DOKUMEN	: JKNJ-PK-F1
PROSEDUR	: PEMERIKSAAN KONSAINAN DAN BAGASI PENUMPANG DI PINTU MASUK KASTAM

No. Salinan Kawalan:

Dikeluarkan kepada:

4.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN

TANGGUNG JAWAB	TINDAKAN
Ketua Penolong Pengarah Kanan (Kuatkuasa) [KPPK(K)]/	4.0 PEMERIKSAAN DAN SARINGAN KARGO Jalankan pemeriksaan dan saringan mengikut Garis Panduan Saringan Pengimportan di Pintu Masuk Kastam. 5.0 PEMERIKSAAN BUNGKUSAN/ KONSAINAN DI PEJABAT POS DAN KURIER Jalankan pemeriksaan mengikut Garis Panduan Saringan Pengimportan di Pintu Masuk Kastam. 6.0 PEMERIKSAAN BAGASI DI SEMPADAN/ JETI DAN LAPANGAN TERBANG Jalankan pemeriksaan mengikut Garis Panduan Saringan Pengimportan di Pintu Masuk Kastam. 7.0 PROSEDUR KUIRI KONSAINAN Jalankan prosedur kuiri konsainan mengikut Garis Panduan Saringan Pengimportan di Pintu Masuk Kastam.
Penolong Pengarah Kanan (Kuatkuasa) [PPK(K)]/	
Penolong Pengarah Kuatkuasa PP(K)	

NO. DOKUMEN	: JKNJ-PK-F1
PROSEDUR	: PEMERIKSAAN KONSAINAN DAN BAGASI PENUMPANG DI PINTU MASUK KASTAM

No. Salinan Kawalan:	Dikeluarkan kepada:
-----------------------------	----------------------------

TANGGUNG JAWAB	TINDAKAN
KPPK(K)/ KPP(K)/ PPK(K)/ PP(K)	8.0 PROSEDUR RAMPASAN KONSAINAN 8.1. Rampasan CPF bukan untuk tujuan pendakwaan: - Jalankan rampasan mengikut Garis Panduan Saringan Pengimportan di Pintu Masuk Kastam. - Muat naik gambar dan dokumen ke Fail Tahan Virtual (FTV) dan <i>hyperlink</i> ke Daftar Tahan (maya) dalam pangkalan data <i>Google Drive</i> (MOH). 8.2. Rampasan oleh CPF untuk tujuan pendakwaan: - Jalankan rampasan mengikut Garis Panduan Serbuan. 9.0 PROSEDUR PELUPUSAN BARANG RAMPASAN 9.1. Bagi rampasan bukan untuk tujuan pendakwaan, jalankan pelupusan mengikut Garis Panduan Saringan Pengimportan di Pintu Masuk Kastam. 9.2. Bagi rampasan untuk tujuan pendakwaan, jalankan pelupusan mengikut Garis Panduan Pengendalian Stor Ekshibit.

5.0 REKOD KUALITI

BIL	KOD DOKUMEN	JENIS REKOD	TEMPOH PENYIMPANAN	LOKASI
1.	BPFJ-BK-F1-1	Surat Cadangan Rampasan Barangan Pengimportan Pintu Masuk	7 tahun	Pejabat Seksyen Kawalan Pintu Masuk

NO. DOKUMEN	: JKNJ-PK-F1
PROSEDUR	: PEMERIKSAAN KONSAINAN DAN BAGASI PENUMPANG DI PINTU MASUK KASTAM

No. Salinan Kawalan:	Dikeluarkan kepada:
-----------------------------	----------------------------

6.0 KLAUSA-KLAUSA MS ISO 9001:2015 BERKAITAN

- 6.1 Tindakan menyatakan risiko dan peluang
- 7.5.3 Kawalan maklumat didokumentasikan
- 10.3 Penambahbaikan berterusan

	Jawatan	Tandatangan
Disediakan oleh:	Ilyana binti Rozali Ketua Penolong Pengarah Kanan (Kuatkuasa)	
Diluluskan oleh:	Noor Ratna binti Naharuddin Timbalan Pengarah Kesihatan Negeri (Farmasi)	